



Boken Consulting
Lean & Six Sigma

KAIZEN

Introdução à metodologia





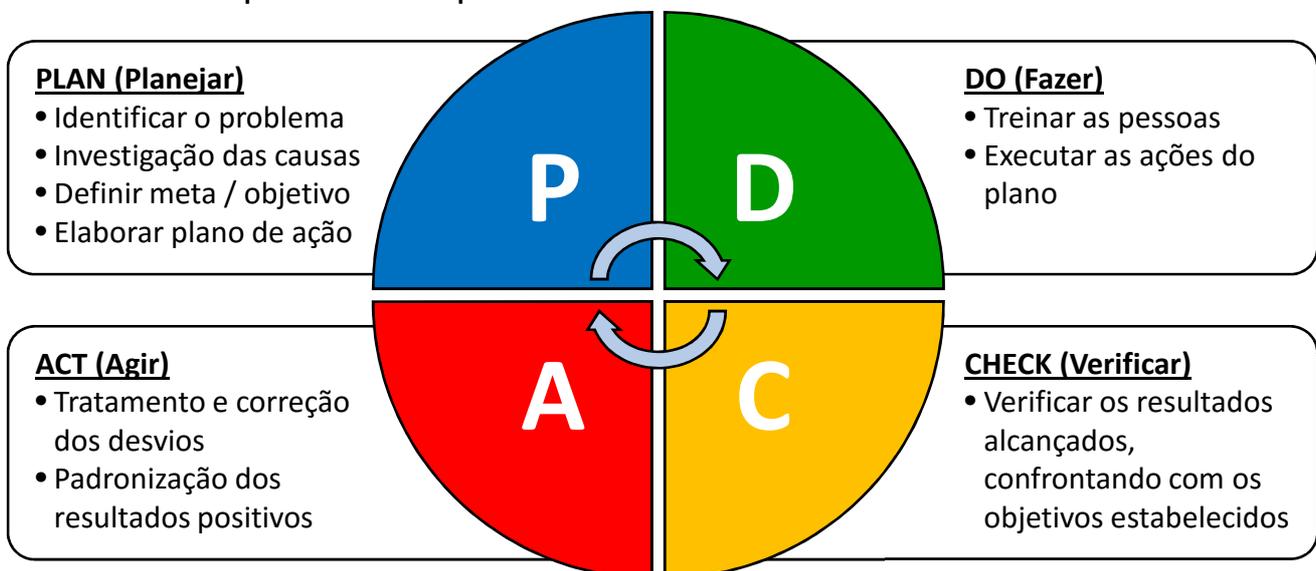
Você sabe o que significa Kaizen?

Kaizen é uma palavra de origem japonesa, que significa mudança para melhor. Ela é usada para transmitir a ideia de **melhoria contínua** na vida em geral, seja ela pessoal, familiar, social e no trabalho.



Como fazemos um Kaizen?

Para fazer o Kaizen, nós **utilizamos o PDCA**, que é um método interativo de gestão contendo quatro passos, utilizados para o controle e melhoria contínua de processos e produtos.



O que é Formulário A3?

Para facilitar a aplicação do método PDCA, nós utilizamos o **Formulário A3**. Ele serve como um passo-a-passo, para guiar-nos na implementação das melhorias.



Dica! O planejamento é parte mais importante de um Kaizen. Em média, devemos dedicar, nesta etapa, 50% do tempo total do projeto.





(Plan) Planejar



Böken Consulting
Lean & Six Sigma

1) O primeiro passo é entender o problema e isso consiste em **ter informações quantitativas** sobre ele. Precisamos definir um objetivo mensurável, ou seja, não basta dizer que a “qualidade está ruim”, precisamos saber o quanto estamos fora do objetivo, por exemplo, qualidade de 98,10%, frente a uma meta de 99,85%.



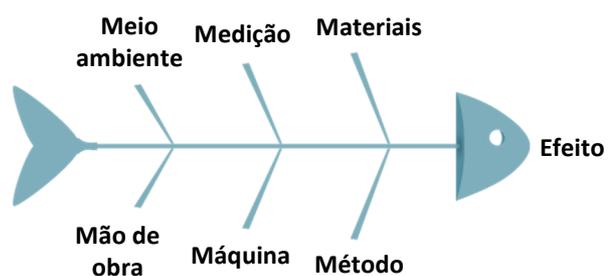
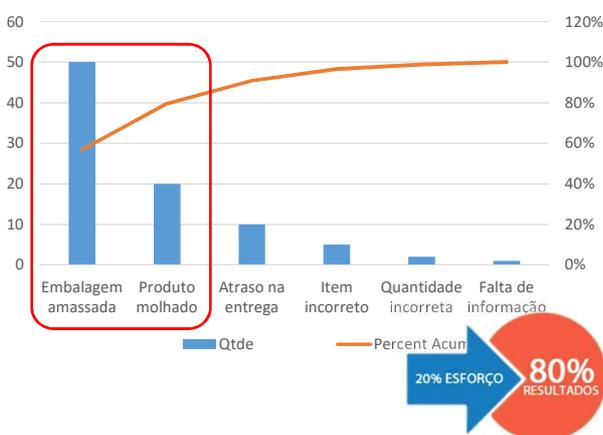
2) O segundo passo é formar a equipe de trabalho. O mais importante na escolha do time é **formar uma equipe multidisciplinar**, ou seja, convidar pessoas de diferentes áreas e especialidades. Por exemplo, podemos ter na equipe pessoas da operação, engenharia, manutenção, informática, etc. Enfim, pessoas que possam contribuir com opiniões, sugestões e pontos de vista diferentes sobre o mesmo tema.



3) Na terceira etapa, a equipe deve ir a fundo na **investigação da causa raiz do problema** ou dos fatores que contribuem para a sua ocorrência. Para isso, temos várias ferramentas que podem ser aplicadas:

Espinha de Peixe / Diagrama Causa e Efeito

Análise de Pareto



5 Por quês



4) O quarto passo é **definir o plano de ação**, listando as medidas que precisam ser tomadas para alcançar o objetivo do time. Uma dica muito útil para esta etapa é utilizar a metodologia 5W2H.



(DO) Fazer



Böken Consulting
Lean & Six Sigma

Por onde começar?

Com o plano de ação em mãos é hora de colocar a mão na massa! As ações definidas precisam ser testadas e, seus resultados, medidos. Uma estratégia muito interessante é eleger uma **área modelo**, onde as novas ideias e soluções propostas possam ser testadas e validadas. Fazendo dessa forma, reduzimos os retrabalhos, aumentamos a confiança do time e aceleramos a implementação.



E se houver resistência à mudança?

A mudança nunca deve ser imposta. Por isso, é tão importante ter, na equipe de projeto, pessoas que trabalham diretamente no processo que está passando pelo Kaizen. Essas pessoas precisam ser treinadas na metodologia e também **precisam fazer parte da elaboração da solução**. Assim, elas se tornam verdadeiras donas do projeto e, com isso, poderão atuar como promotoras das ideias para restante dos colaboradores. **Todo time precisa de um líder** e a atuação dele nestas horas é fundamental.





(CHECK) Verificar



Böken Consulting
Lean & Six Sigma

Analise os resultados alcançados.

Com a solução implementada na área modelo, o time agora deve analisar os resultados alcançados. Nesta etapa, é fundamental ter dados quantitativos, ou seja, números que comprovem que as melhorias implementadas trouxeram o resultado desejado.



(ACT) Agir



Uma vez comprovada a eficácia da solução, devemos replicar o novo modelo de trabalho ou processo, para as demais áreas da operação.

E se os resultados não forem satisfatórios?

Se os resultados alcançados ainda não forem satisfatórios, devemos refletir sobre o que deu errado e **corrigir o que for preciso**. Se necessário, volte ao início do projeto, revisando todo o plano. Talvez o diagnóstico do problema não esteja correto.



Ao final, é importante **padronizar os novos processos** implementados, atualizando as instruções de trabalho e assim, **garantindo a sustentabilidade** das melhorias.

Reconheça as pessoas por suas contribuições para o Kaizen e depois de tudo...

Comemore os resultados com a equipe!



Quais os benefícios de fazer Kaizen?

Quando uma melhoria é implementada, **todos saem ganhando**. Os Kaizens podem trazer benefícios em várias áreas como, por exemplo, qualidade, segurança, produtividade e organização do ambiente de trabalho. Além disso, os colaboradores sentem-se mais valorizados, pois através dos Kaizens, damos oportunidade para as pessoas se desenvolverem e aplicar seus conhecimentos em áreas da empresa que precisam de melhoria.



Como eu faço para participar de um Kaizen?



Fale com seu gestor sobre seu interesse em contribuir e peça a ele uma oportunidade de participar de um projeto da sua área.

Posso dar sugestões de melhorias?

Sim, claro! Os Kaizens podem surgir de problemas identificados pela liderança, mas as melhores ideias geralmente vem dos próprios colaboradores da equipe.



A melhoria deve ser contínua!

Por fim, lembre-se sempre que Kaizen é melhoria contínua, ou seja, após atingir seu objetivo, identifique uma outra área que precise de melhoria, defina uma nova meta e **rode novamente o ciclo PDCA**.



O sucesso é de todo o time!



Böken Consulting

Lean & Six Sigma